



اداره محترم رفاه و تعاون دانشگاه

تاریخ:

با سلام و احترام؛

خواهشمند است اینجانب
استفاده از تسهیلات :
کارمند: رسمی پیمانی قراردادی شاغل در :
به بانک: شعبه: معرفی فرمایند .

ضمناً متعهد می شوم که پیش از این درخواست بیشتر از دو بار از طریق دانشگاه جهت استفاده از تسهیلات بانکی معرفی نشده ام و در صورت
ثبوت خلاف ادعا دانشگاه حق دارد نسبت به لغو معرفی نامه صادره اعلام و مراتب را به بانک اعلام نماید.

امضاء متقاضی

کد ملی :

تلفن تماس :

* معرفی جهت اخذ تسهیلات فوق از نظر این اداره بلامانع می باشد . اداره حسابداری مدیریت خدمات پشتیبانی امضاء



اداره محترم رفاه و تعاون دانشگاه

تاریخ:

با سلام و احترام؛

خواهشمند است اینجانب
استفاده از تسهیلات :
کارمند: رسمی پیمانی قراردادی شاغل در :
به بانک: شعبه: معرفی فرمایند .

ضمناً متعهد می شوم که پیش از این درخواست بیشتر از دو بار از طریق دانشگاه جهت استفاده از تسهیلات بانکی معرفی نشده ام و در صورت
ثبوت خلاف ادعا دانشگاه حق دارد نسبت به لغو معرفی نامه صادره اعلام و مراتب را به بانک اعلام نماید.

امضاء متقاضی

کد ملی :

تلفن تماس :

* معرفی جهت اخذ تسهیلات فوق از نظر این اداره بلامانع می باشد . اداره حسابداری مدیریت خدمات پشتیبانی امضاء